

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств №15» Ново-Савиновского района г. Казани
(МБУДО «ДШИ № 15»)

ПРИКАЗ
19 мая 2024 г.

БОЕРЫК
№ 56-0

Об окончании 2023-2024 учебного года

С целью организации окончания учебного года, п р и к а з ы в а ю:

1. Закончить учебные занятия 31 мая, в соответствии с годовым календарным учебным графиком школы на 2023-2024 учебный год, выставить оценки в журналы, сводную ведомость за 4 четверть 2023-2024 учебный год. Срок 27 мая 2024 г.

2. Заместителю директора по УВР Мардановой Г.М. подготовить документы, регламентирующие порядок окончания учебного года:

- о переводе учащихся в следующий класс;
- о проведении итоговой аттестации.

3. Руководителям школьных методических объединений сдать до 27.05.2024г.:

- протоколы аттестационных мероприятий;
- отчеты по направлениям деятельности преподавателей;
- аналитические справки по результатам итоговой и промежуточной аттестации учащихся;
- подготовить и сдать сводную ведомость за 2023-2024 учебный год;
- сформировать и подать списки переведенных учащихся в следующий класс с точным указанием названия программы и года обучения;
- списки не аттестованных учащихся (при наличии) с указанием причины;
- аналитические справки по проверке индивидуальных планов учащихся с указанием качества освоения образовательных программ;
- собрать и сдать оценочные листы в электронном виде для оценки эффективности деятельности преподавателей и установления стимулирующих выплат за качество работы на 2023-2024 учебный год до 24.08.2024г.

4. Всем преподавателям до 25 мая 2024 г.:

- сдать в электронном виде отчет по итогам года руководителю МО;
- оформить и сдать классные журналы руководителю МО;
- оформить и сдать личные дела учащихся руководителю МО;
- довести итоги успеваемости учащихся до сведения родителей;
- провести инструктажи с учащимися по действиям в чрезвычайных ситуациях (пожары, террористические акты и т.д.), ПДД, поведению в общественных местах, вблизи рек и водоемов в летний период, сделать отметку о проведении инструктажа в журналах;

— заполнить и сдать оценочные листы для распределения стимулирующих выплат за качество работы на 2023-2024 учебный год до 20.08.2024г.

Директор



С.А.Зиновьева

Марданова Гульнара Мубаракзяновна
89033440322

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР		Марданова Г.М.	<u>19.05.2024</u>
Зав. отделом		Корнишина И.Д.	<u>19.05.2024</u>
Зав. отделом		Игнатьева Э.Х.	<u>19.05.2024</u>
Зав. отделом		Хайруллина О.С.	<u>19.05.2024</u>
Зав. отделом		Бердникова А.Е.	<u>19.05.2024</u>